



COMUNE
LATISANA

SEGRETERIA DEL SINDACO

Piazza Indipendenza, 74 – 33053 Latisana (UD)
Tel. 0431/525203 - Fax 0431/520910
email: segreteria.sindaco@comune.latisana.ud.it

Latisana, 15 maggio 2020

Prot. n. 0018690

OGGETTO: TEMPORANEA MODIFICA ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DAL 18 MAGGIO 2020. APERTURA PARZIALE DEGLI UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che spetta al Sindaco coordinare e riorganizzare gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati sul territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTI i propri provvedimenti:

- prot. n. 10022 di data 9 marzo 2020, con la quale si dispone la temporanea modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici;
- prot. n. 12973 di data 3 aprile 2020 di proroga della temporanea modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici, a tutto il 13 aprile 2020;
- prot. n. 14262 di data 14 aprile 2020 di proroga della temporanea modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici, a tutto il 3 maggio 2020;
- prot. n. 16623 di data 30 aprile 2020 di proroga della temporanea modifica degli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici fino al 17 maggio 2020;

RICHIAMATO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

VISTO il DPCM di data 10 aprile 2020 con il quale si dispongono ulteriori misure per il contenimento dell'emergenza epidemiologica COVID-19, a decorrere dal 14 aprile 2020 fino al 3 maggio 2020,

stabilendo che con la data di efficacia dello stesso cessano di produrre effetti i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri dell' 8, 9, 11 e 22 marzo 2020 e del 1° aprile 2020;

VISTO altresì il DPCM di data 26 aprile 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

RICORDATO che il suddetto DPCM di data 26 aprile 2020 individua espressamente all'Allegato 4 quali sono le misure igienico-sanitarie che devono essere seguite da tutte le persone fisiche e tra le quali si riportano quelle di cui al punto 1) che prevede di *Lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani*; al punto 3) *evitare abbracci e strette di mano*; al punto 4) *mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro*; al punto 5) *praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)*; al punto 8) *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce*; infine, al punto 11) *e' fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale*;

TENUTO CONTO altresì dell'Ordinanza contingibile e urgente n. 10/PC del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia, recante ad oggetto "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", la quale recepisce quanto disposto dal suddetto DPCM di data 10 aprile 2020, ordinando tra l'altro a chiunque, quale misura di comportamento ai fini del contenimento del contagio, all'interno degli uffici aperti al pubblico, di utilizzare le mascherine o comunque di una protezione a copertura di naso e bocca e di mantenere la distanza interpersonale; le disposizioni contenute in detta Ordinanza rimangono tuttora valide;

RICHIAMATE altresì le Ordinanze contingibili e urgenti n. 11/PC e n. 12/PC del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia;

RITENUTO pertanto che si rende opportuno procedere con una graduale riapertura al pubblico degli uffici comunali, al fine di agevolare la cittadinanza all'accesso ai servizi, agendo comunque a tutela dell'utenza e del personale dipendente;

DISPONE

1. **a partire dal 18 maggio 2020 e fino a successive disposizioni**, la modifica temporanea dell'apertura al pubblico degli uffici comunali secondo le seguenti indicazioni:

- a. **l'apertura al pubblico, previo appuntamento da concordare telefonicamente o tramite posta elettronica**, esclusivamente per i seguenti servizi per le relative giornate ed orari:

SERVIZIO PROTOCOLLO - SERVIZI CIMITERIALI - SERVIZI DEMOGRAFICI

Mercoledì	10.00 – 13.00	-
Giovedì	10.00 – 13.00	15.00 – 17.00
Venerdì	10.00 – 13.00	-

SERVIZIO COMMERCIO – ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Mercoledì	10.00 – 13.00	-
-----------	---------------	---

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

Giovedì	10.00 – 13.00	15.00 – 17.00
---------	---------------	---------------

SERVIZIO TRIBUTI

Venerdì	10.00 – 13.00	-
---------	---------------	---

- b. **tutti i restanti uffici potranno ricevere l'utenza solo previo appuntamento da concordare telefonicamente o tramite posta elettronica.** Tutte le Aree garantiranno l'ordinario funzionamento degli uffici;
2. che i cittadini che, muniti di appuntamento, facciano ingresso presso gli uffici comunali, sono invitati a non sostare ed affollare le aree immediatamente adiacenti, mantenendo precauzionalmente una distanza di almeno un metro dall'operatore e dagli altri utenti;
3. che i cittadini, quale misura di comportamento ai fini del contenimento del contagio, all'interno degli uffici aperti al pubblico, utilizzino le mascherine o comunque una protezione a copertura di naso e bocca;

4. che i cittadini, all'ingresso della Residenza municipale, provvedano alla disinfezione delle mani utilizzando la soluzione messa a disposizione al piano terra e comunque prima dell'accesso in ogni ufficio comunale;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio online del sito istituzionale;
6. di pubblicare apposito avviso sulla Home Page del sito istituzionale del Comune e di affiggerlo all'ingresso della sede municipale;

Al fine di promuovere la diffusione e il rispetto delle informazioni sulle misure di prevenzione igienico-sanitarie di cui all'allegato 4 del DPCM 26 aprile 2020, si dispone altresì che gli **Uffici comunali continuino ad esporre all'esterno degli stessi l'Allegato 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", riportate in calce al presente atto, che si ritiene utile allegare al presente provvedimento, allegato sub A).**

Daniele Galizio

Sindaco

(documento sottoscritto digitalmente)

* * *

Allegato 4 (al DPCM 26 aprile 2020)

Misure igienico-sanitarie

- 1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;*
- 2. evitare il contatto ravvicinato con persone che offrono di infezioni respiratorie acute;*
- 3. evitare abbracci e strette di mano;*
- 4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;*
- 5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);*
- 6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;*
- 7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*
- 8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
- 9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
- 10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*
- 11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.*